

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Názov zariadenia: Materská škola

Adresa zariadenia: Liptovský Trnovec 26

031 01 Liptovský Mikuláš

I. Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa:

Názov zariadenia: Materská škola

Adresa: Liptovský Trnovec 26, 031 01 Liptovský Mikuláš

Prevádzkovateľ a zriaďovateľ zariadenia: Obec Liptovský Trnovec

Adresa: Liptovský Trnovec 160, 031 01 Liptovský Mikuláš

IČO: 00 315 541

Štatutárny zástupca: Ing. Lubomír Hollý – starosta obce

Kontakt: 044 55 98 340

Druh poskytovaných služieb pre deti vo veku do 6 rokov:

Kapacita zariadenia je 16 detí na celodennú prevádzku vo veku od 3 do 6 rokov.

Kapacita je v súlade s vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z. z. §3, ods. 2 o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež a § 51 ods.3 písm. a) vyhlášky MŽP SR č. 532/2002 Z. z..

1. Popis zariadenia:

- Popis prostredia, lokality:

Predmetná materská škola je jednotriedna heterogénna s počtom detí 16. Je situovaná v centre obce Liptovský Trnovec, v okrese Liptovský Mikuláš. V tichom prostredí, obklopená prírodou. Neďaleko sa nachádza aj priehrada – Liptovská Mara.

- Typ objektu:

Budova materskej školy sa nachádza v dlhodobo prenajatých priestoroch od ECAV s pozemkom, na ktorom sa nachádza detské ihrisko s hojdačkami a pieskoviskom. Vstup do objektu nie je bezbariérový.

- Popis priestorového usporiadania prevádzky:

Interiér materskej školy tvorí vstupná chodba, ktorou sa vchádza do detskej šatne. Z nej je vstup do herne, kuchyne a WC pre zamestnancov. Do hygienického zariadenia pre deti sa prechádza cez spálňu, ktorá je samostatnou miestnosťou. Trieda – herňa je vybavená nábytkom a stolmi s nastaviteľnou výškou určenými pre predškolský vek, ktoré slúžia aj na stravovanie detí. Jeho rozmiestnenie poskytuje deťom dostatok priestoru na hru a pohybové činnosti. V budove sa ďalej nachádzajú 2 sklady a kotolňa.

- Počet herní:

Herňa – 48,05 m² / 16 detí

- Počet spální:

Spálna – 22,65 m² (časť lehátok sa v čase odpočinku rozkladá do herne)

- Priestorové usporiadanie zariadení pre osobnú hygienu

Počet umývadiel pre deti od 3 rokov – 3 umývadlá s výškou batérie 0,6 m od podlahy.

Počet WC pre deti – 3.

Záchodové misy oddelené priečkami bez dverí. Sprcha pre deti

- Vonkajšie priestory tvorí – oplotený a zatrávený školský areál s funkčným vybavením – závesné hojdačky, pieskovisko, hracia zostava so šmýkačkami, preliezkami a lezeckou stenou.

2. Organizácia režimu dňa zariadenia

- Prevádzka zariadenia je denne **od 6,45 do 16,15 hod.**
- Organizácia počas dňa:

6,45 – 8,00 - príchod detí do MŠ

- hry a činnosti podľa výberu detí

8,00 – 8,30 - zdravotné a relaxačné cvičenie

- vzdelávacia aktivita

8,30 – 9,00 - činnosti zabezpečujúce životosprávu – osobná hygiena, desiata

- vzdelávacia aktivita

9,00 – 10,30 - vzdelávacia aktivita

- hry a činnosti podľa výberu detí

10,30 – 11,30 - pobyť vonku

- zdravotné a relaxačné cvičenie

- vzdelávacia aktivita

11,30 – 12,00 - činnosti zabezpečujúce životosprávu – osobná hygiena, obed

12,00 – 14,30 - činnosti zabezpečujúce životosprávu – odpočinok

14,30 – 15,00 - činnosti zabezpečujúce životosprávu – osobná hygiena, olovrant

15,00 – 16,15 - krúžková činnosť

- hry a činnosti podľa výberu detí

- vzdelávacia aktivita

- odchod detí domov

3. Postup pri prijme dieťaťa do zariadenia – ranný filter

Dieťa od zákonného zástupcu preberá pedagogický zamestnanec v triede za prítomnosti zákonného zástupcu alebo osoby, ktorá dieťa do materskej školy priviedla, ktorý zaň zodpovedá od jeho prevzatia až po odovzdanie zákonnému zástupcovi (inej splnomocnenej osobe) alebo pedagógovi, ktorý ho v práci strieda. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný pri príchode do MŠ odovzdať dieťa osobne učiteľke v triede. Pedagogický zamestnanec prijíma len deti, u ktorých po vykonaní ranného filtra nezistil známky akútneho ochorenia. Ak sa pri rannom filtri zistia príznaky ochorenia, dieťaťa môže prijať len na základe odporúčenia od ošetrojúceho lekára.

Učiteľka je povinná:

- dennodenne pri prijímaní dieťaťa do triedy zistiť prostredníctvom rozhovoru so zákonným zástupcom a prehliadnutím dieťaťa, či zdravotný stav umožňuje jeho prijatie do triedy
- zodpovedá, že do triedy neprijala dieťa podozrivé na ochorenie, a že jeho zdravotný stav bol vyšetrený ošetrojúcim lekárom, ktorý toto podozrenie nepotvrdil
- zabezpečí izoláciu dieťaťa od ostatných detí ak dieťa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia dočasný dohľad nad ním a informuje zákonného zástupcu o jeho aktuálnom zdravotnom stave.

4. Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia počas pobytu dieťaťa v materskej škole

Ak sa u dieťaťa počas dňa prejavia príznaky akútneho ochorenia, je povinnosťou materskej školy:

- dieťa umiestniť v izolačnej miestnosti
- zabezpečiť nad ním dohľad
- bez meškania informovať zákonného zástupcu dieťaťa.

4.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v materskej škole:

- zabezpečiť izoláciu podozrivého dieťaťa od ostatných detí a zabezpečiť nad ním dozor do príchodu zákonného zástupcu , rodičov
- zabezpečiť okamžitú informovanosť zákonných zástupcov dieťaťa s výskytom vší hlavovej
- zabezpečiť informovanie všetkých rodičov, resp. zástupcov dieťaťa o výskyte vší hlavovej v zariadení
- zabezpečiť informovanie zákonných zástupcov o nutnosti vykonania opatrení - dezinfekciu u všetkých členov kolektívu, vrátane jej zdravých členov a dezinfekciu pokrývok hláv, šálov, hrebeňov, hračiek, bielizne, t.j. predmetov, ktoré prichádzajú do styku s vlasmi
- upozorniť zákonných zástupcov, že všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie
- zabezpečiť dezinfekciu ležadiel, žineniek, kobercov, prípravkom proti lezúcemu hmyzu, miestnosti dôkladne vyvetrať a minimálne 3 - 4 dni nepoužívať
- každé dieťa musí používať vlastné potreby osobnej hygieny (uterák, hrebeň)

5. Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody :

MŠ je zásobovaná pitnou vodou z obecného vodovodu v správe obce Liptovský Trnovec

6. Zásobovanie teplom a teplou úžitkovou vodou :

Spôsob vykurovania – plynový kotol.

Spôsob prípravy TUV – plynový bojler.

7. Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov zariadenia :

Priestory zariadenia a jeho okolie sú udržiavané v čistote a sú upratované. Čistotu priestorov: umývadiel, WC, chodieb, stien, dverí zabezpečuje upratovačka podľa harmonogramu upratovania a náplne práce (viď príloha).

Pomôcky na upratovanie sú uložené v upratovacej komore s výlevkou. Čistiace a dezinfekčné prípravky sú uložené v uzamknutej skrinke v upratovacej komore.

Použité pomôcky na upratovanie sa po použití dezinfikujú a sušia mimo priestorov pre deti.

Maľovanie priestorov sa zabezpečuje podľa potreby.

Príloha : 1 Harmonogram upratovania

8. Vhodné mikroklimatické podmienky :

V herniach a spálňach je zabezpečená teplota vzduchu najmenej 22°C, v umyvárňach a WC najmenej 24°C. Výmena vzduchu je zabezpečovaná vetraním :

- ráno pred príchodom detí do MŠ - oknami otvorenými dokorán
- počas pobytu detí vonku – oknami otvorenými dokorán
- počas upratovania a počas manipulácie s ležadlami a posteľnou bielizňou – oknami otvorenými dokorán
- počas pobytu detí v herniach - vetracími otvormi tak, aby deti neboli vystavené prievanu
- v zimnom období – vetracím otvormi tak, aby nebola výrazne znížená teplota vzduchu v herniach

Po skončení prevádzky sa priestory dôkladne vyvetrajú.

9. Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa:

Deti majú zabezpečený pitný režim aj mimo podávania nápojov pri jednotlivých jedlách.

Deťom sa podáva čaj, pitná voda, ktoré pripravuje zdravotne a odborne spôsobilá osoba vo výdajnej kuchynke. Umývanie použitých hrnčekov je zabezpečené vo výdajnej kuchynke.

Deti majú označený plastový hrnček uložený na podnose.

10. Zabezpečenie stravovania detí

Stravovanie je zabezpečené v školskej jedálni, pre ktorú je vypracovaný samostatný prevádzkový poriadok.

11. Starostlivosť o vonkajšie priestory

Hracie plochy, školská záhrada pre deti MŠ je oplotená. Popis zabezpečenia opatrení zabraňujúcich znečisteniu pieskoviska. Starostlivosť o stav preliezačiek, hojdačiek a ďalších zariadení detského ihriska z hľadiska bezpečnosti detí.

Pieskovisko sa prevádzkuje sezónne od 1. 3. do 30. 11. kalendárneho roka. Pri jeho údržbe sa riadime Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská. Za starostlivosť a údržbu pieskoviska je zodpovedná upratovačka, vo frekvencii minimálne 1x za dva týždne čistí, prekope, prehrabe a denne podľa potreby poleje piesok pitnou vodou, o čom si **vedie písomné záznamy**.

V prípade podozrenia na nevyhovujúcu kvalitu piesku v pieskoviskách požiadame RÚVZ o vyšetrenie za účelom stanovenia najvyššieho prípustného množstva indikátorov mikrobiálneho a parazitárneho znečistenia piesku v pieskovisku určeného na hranie detí.

12. Skladovanie posteľnej bielizne a manipulácie s ňou, vrátane frekvencie jej výmeny, frekvencia výmeny pyžám, uterákov:

Posteľná bielizeň a uteráky sú uložené v samostatnej skrini na to určenej. S bielizňou manipuluje výhradne upratovačka. Posteľná bielizeň sa perie v práčovni. Uteráky perie upratovačka raz za týždeň.

13. Zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd

- Prechodné skladovanie a likvidácia TKO
- Spôsob skladovania odpadu – zberná nádoba
- Interval odvážania – podľa harmonogramu vývozu odpadu obce
- Odvoz zabezpečuje – spoločnosť OZO Liptovský Mikuláš
 - Odstraňovanie odpadových vôd
- Verejná kanalizácia

14. Pokyny pre zamestnancov:

Všetky osoby, ktoré pracujú s deťmi (učiteľky) sú zdravotne spôsobilé a ich zdravotný stav zodpovedá požiadavkám na prácu s deťmi predškolského veku. V prípade, že majú akútne infekčné ochorenie, prácu nevykonávajú.

Vykonávajú povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MZ SR č. 527/2007 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež, za účelom ochrany zdravia detí a to :

- vykonávanie ranného filtra
- kontrola zdravotnej spôsobilosti detí
- zabezpečenie izolácie dieťaťa od ostatných detí, ak dieťa počas dňa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia
- zabezpečenie dohľadu nad takýmto dieťaťom
- informovanie rodiča alebo zákonného zástupcu dieťaťa

15. Pokyny pre návštevníkov:

Návštevníci SMSŠ používajú návleky na obuv. V objekte sa pohybujú len v sprievode pedagóga. Pre návštevníkov je záväzný Školský poriadok.

16. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, telefónne čísla tiesňových volaní:

V budove MŠ je vypracovaný Požiarny evakuačný plán, Požiarny poplachový smernice. V Požiarnom evakuačnom pláne sú delegované osoby zodpovedné za :

- evakuáciu detí
- otvorenie únikových priestorov
- vypnutie hlavného vypínača elektrického prúdu
- kontrolu detí a pedagogických aj prevádzkových zamestnancov

Tiesňové telefónne čísla sú na Požiarnych poplachových smerniciach , na Požiarnom evakuačnom pláne. Zoznam a telefónne čísla najdôležitejších inštitúcií sú v Požiarnych poplachových smerniciach.

Ohlasovňa pre núdzové volanie – telefónny prístroj v šatni

Telefónne čísla tiesňových volaní :

| | |
|------------------------------|------------|
| Integrovaný záchranný systém | 112 |
| Hasičská jednotka HaZZ | 150 |
| Lekárska záchranná služba | 155 |
| Polícia | 158 |

17. Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

V priestoroch MŠ je zakázané fajčiť pre zamestnancov aj pre návštevníkov predškolského zariadenia. Vo vstupných priestoroch sú umiestnené tabule o zákaze fajčiť. Oznámenie o porušení tohto zákazu je možné podať na kontrolných orgánoch: Slovenská obchodná inšpekcia, Štátna veterinárna a potravinová správa SR, Orgány štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva, Obec, Prevádzkovatelia železničnej, autobusovej a ostatnej pravidelnej osobnej dopravy, Orgány Inšpekcie práce.

18. Legislatíva

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:

- Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení noviel
- Vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z. z. o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež

- Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská
- Vyhláška MŽP SR č. 532/2002 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie
- Zákonom NR SR č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko

Vypracovaný dňa 07.06.2023

Bc. Alexandra MILANOVÁ
Riaditeľka MŠ

Harmonogram upratovania:

| | DENNÉ | TÝŽDENNÉ | MESAČNE | ŠTVŔTROČNE | POLROČNE | ROČNE | DEZINFEKCIA |
|--|-------|----------|---------|------------|----------|-------|----------------|
| Chodby | X | | | | | | |
| Šatňa | X | | | | | | X |
| Podlahy herne (umývateľne umývať, textilné vysávať) | X | | | | | | |
| Podlaha spálňa - vysávať | X | | | | | | |
| Stoličky | X | | | | | | |
| Stoly | X | | | | | | |
| Detské kútiky (nábytok, poličky) | X | | | | | | |
| Okenné parapety | X | | | | | | |
| Kľučky dvier | X | | | | | | |
| Odpadkové koše (vyprázdňovanie) | X | | | | | | 1x týždenne |
| WC | X | | | | | | X |
| Umývadlá vo WC | X | | | | | | X |
| Umyvárne | X | | | | | | X |
| Sprcha | X | | | | | | X |
| Umývanie umývateľných stien | X | | | | | | |
| Poháre na stomatohygienu | | X | | | | | |
| Hračky | | X | | | | | |
| Ležadlá | | X | | | | | |
| Dvere | | X | | | | | |
| Koberce (mokrou cestou) | | | | | X | | |
| Textilné hračky | | | X | | | | |
| Matrace (vysávanie) | | | X | | | | |
| Čistenie žalúzií | | | X | | | | |
| Umývanie radiátorov – vykurovacie obdobie | | X | | | | | |
| Umývanie radiátorov – mimo vykurovacieho obdobia | | | X | | | | |
| Umývanie okien | | | | X | | | |
| Ošetrovanie, umývanie a leštenie nábytku | | | | | X | | |