

Zmluva o účtovnom a ekonomickom poradenstve uzavretá podľa § 269 odst.2 Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany

Dodávateľ:

TPA, s.r.o.

Garbiarska 905

Liptovský Mikuláš

031 01

IČO: 46 318 844

IČDPH: SK2023325832

Obchodný register: Okresný súd

Žilina odd.: Sro, Vložka č. 55215/L

Zastúpený: Ing. Peter Bielený, prokurista

Odberateľ:

Obec Liptovský Trnovec

Liptovský Trnovec č. 160

031 01

IČO: 00 315 541

IČDPH:SK2020427827

**Zastúpený: Ing. Ľubomír Holly
starosta obce**

II. Preambula:

Objednávateľ má záujem využiť dlhodobé skúsenosti dodávateľa v oblasti účtovníctva, auditu a ekonomického poradenstva na expertnej úrovni za účelom naplnenia predmetu plnenia tejto zmluvy.

III. Predmet plnenia

Predmetom zmluvy je poskytovanie účtovného a ekonomického poradenstva a odborných konzultácií na základe konkrétnych požiadaviek odberateľa v rozsahu zákona o účtovníctve v znení neskorších predpisov a súvisiacich noriem. Poradenské služby pri tvorbe a aktualizácii interných predpisov. Okrem uvedeného je predmetom plnenia k účtovnej závierke k 31.12.2024 aj metodické poradenstvo k podnikateľskej činnosti obce:

- úplnosti, preukázateľnosti a správnosti vedenia účtovníctva
- kontrola hlavnej knihy
- dodržiavanie platnej internej legislatívy vydannej overovanou spoločnosťou
- dodržiavanie zásad pre oceňovanie majetku a záväzkov a odpisovanie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku z účtovného hľadiska
- dodržiavanie zásad časového rozlíšenia vo vzťahu k obstaranému DHM z dotácií
- dodržiavanie správneho účtovania dotácií všetkých druhov
- správnosť zaúčtovania transakcií pohľadávok a časových testov a bonity pre tvorbu opravných položiek vo vzťahu k výnosom
- správnosť zaúčtovania záväzkov obchodného charakteru vo vzťahu k nákladom
- dodržiavanie účtovnej osnovy a postupov účtovania
- dodržiavanie zásad tvorby rezerv
- overenie správnosti vysporiadania výsledku hospodárenia za predchádzajúce účtovné obdobie

- organizácie inventarizácie v súlade s platným zákonom č. 431/2002 Z. z. vrátane zmien a doplnkov
- správnosť účtovania a ocenenia zásob
- zostavenej účtovnej závierky vrátane poznámok
- prípadné iné práce, ktoré vyplývajú z overovania účtovníctva účtovnej jednotky

IV. Vykonanie zákazky

4.1 Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať svoju činnosť s odbornou starostlivosťou v súlade s platnou legislatívou a vypracuje k vystavenej faktúre za vykonanú službu odborné stanovisko na základe zistení pri realizácii zákazky.

4.2 Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o údajoch získaných v súvislosti s výkonom predmetných činností tak, aby nedošlo k poškodeniu záujmov objednávateľa a k úniku a zneužitiu dôverných informácií.

4.3 Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone svojej činnosti pre objednávateľa.

a ktoré môžu mať významný vplyv na hospodárske výsledky objednávateľa.

4.4 Dodávateľ môže vykonávať činnosti uvedené v čl. II v priestoroch spoločnosti objednávateľa, k čomu mu objednávateľ vytvorí podmienky, prípadne na základe elektronickej komunikácie.

4.5 Kontaktnou osobou zo strany objednávateľa je p. Ing. Pavol Tylka ekonóm obce a starosta obce Ing. Ľubomír Holly.

V. Cena a platobné podmienky

5.1 Dodávateľ a odberateľ sa vzájomne dohodli na cene 1 100,- € za poskytnuté poradenstvo do 30.4.2024 bez DPH a cestovných náhrad. Cestovné náhrady a DPH budú na faktúre uvedené samostatne.

5.2 Odberateľ sa zaväzuje dodávateľovi na základe tejto zmluvy zaplatiť odplatu na základe vystavenej faktúry podľa splatnosti na nej uvedenej, súhrne za celé obdobie poskytovania poradenstva najneskôr do 30.4.2025

VI. Trvanie zmluvy

6.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s možnosťou výpovede obidvom zmluvnými stranami.

6.2 Táto zmluva zaniká:

- dohodou zmluvných strán v deň uvedený v dohode
- výpoveďou po uplynutí výpovednej doby
- odstúpením od zmluvy s okamžitou účinnosťou pokiaľ druhá zmluvná strana podstatne poruší svoje povinnosti z tejto zmluvy. Na podstatné porušenie povinností musí byť druhá strana písomne upozornená.

6.3. Každá zmluvná strana môže zmluvu vypovedať v písomnej forme bez udania dôvodu. Zmluva potom zaniká uplynutím 2-mesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej zmluvnej strane doručená.

VII. Závěrečné ustanovenia

7.1 Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch. Každá zmluvná strana obdrží jeden exemplár.

7.2 Zmeny a doplnky môžu byť vyhotovené len písomnou formou.

7.3 Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia právnymi predpismi Slovenskej Republiky, najmä Obchodným zákonníkom.

7.3 Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním. Na znak súhlasu pripájajú svoje podpisy.

7.4 Táto zmluva nadobúda účinnosť a platnosť dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán

V Liptovskom Trnenci

Dňa: 27. januára 2025

.....
za dodávateľa

V Liptovskom Trnenci

Dňa: 27. januára 2025

.....
za odberateľa

